

COPIA CONFORME  
ALL'ORIGINALE



ARPA CALABRIA

Allegato \_\_\_\_\_

## Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per profilo il professionale di Collaboratore Tecnico Professionale Esperto a indirizzo ambientale Cat. Ds Cod. Td 112

In esecuzione della deliberazione n. 321 del 25/3/10, immediatamente esecutiva, è indetta selezione pubblica, per titoli ed esame, per la formazione di una graduatoria a validità triennale da utilizzare per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato per collaboratore tecnico professionale esperto ad indirizzo ambientale- cat. Ds, codice TD112

### 1. OGGETTO DELLA SELEZIONE

1.1 E' indetta selezione pubblica per titoli ed esame, per la formazione di una graduatoria a validità triennale da utilizzare per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di :

Collaboratore tecnico professionale esperto ad indirizzo ambientale	Cat. Ds	COD. TD 112
---	---------	-------------

### 2. REQUISITI DI AMMISSIONE

2.1 Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali e specifici:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite da leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione europea; ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare prima dell'assunzione a tempo determinato;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti politici;
- non essere incorso in provvedimenti di destituzione o di dispensa per persistente insufficiente rendimento o di decadenza da un impiego presso amministrazioni pubbliche per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- assenza di condanne penali che - salvo riabilitazione - possono impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
- possesso del seguente titolo di studio: Diploma di laurea magistrale in ingegneria ambientale, in ingegneria gestionale e architettura;

2.2 I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito nel presente bando.

### 3. DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

3.1 Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, unitamente alla documentazione allegata, dovranno essere inoltrate a mezzo raccomandata A/R, entro e non oltre le ore 14,00 del 30° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, al seguente indirizzo: "A.R.P.A. Cal. Direttore Generale, Via Lungomare Loc. Mosca - 88063 CATANZARO LIDO". Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine s'intende automaticamente prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si intendono prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. Non saranno ammessi a selezione i candidati le cui domande risultino spedite dopo il termine di scadenza; a tal fine, farà fede la data a timbro di accettazione

dell'ufficio postale. Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

3.2 Sul retro della busta dovrà essere riportato il codice di riferimento della selezione con la dicitura «Selezione pubblica per titoli ed esame - cod. TD 112».

3.3 L'Agenzia è esente da responsabilità per la dispersione delle domande di ammissione e delle comunicazioni conseguenti, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e non risponde per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

3.4 Nella domanda di ammissione, il candidato, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, ai sensi dell'art. 76, DPR 445/00, pena l'esclusione dalla selezione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, numero telefonico e codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, nonché, per quest'ultima, la conoscenza della lingua italiana;
- c) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, intesa come assenza di difetti o di imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle predette liste;
- e) di non essere incorso in provvedimenti di destituzione o di dispensa per persistente insufficiente rendimento o di decadenza da un impiego presso amministrazioni pubbliche per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) l'assenza di procedimenti penali in corso e di condanne penali che - salvo riabilitazione - possono impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
- g) il possesso dei requisiti di ammissione indicati nel precedente 2.1 lett. f);
- h) i servizi prestati e le cause di risoluzione;
- i) l'eventuale appartenenza a categorie che danno diritto a preferenza a parità di punteggio;
- l) la posizione riguardo agli obblighi di leva;
- m) il recapito, fermo restando che in mancanza della sua indicazione si considera tale la residenza indicata al punto a), con l'espresso obbligo di comunicare all'Agenzia, con lettera raccomandata qualunque successivo cambiamento del medesimo;
- n) il consenso al trattamento ed all'utilizzo dei dati personali forniti per la finalità della presente procedura selettiva, ai sensi del D. Lgs. 196/2003;

3.5 La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovrà essere obbligatoriamente firmata dal candidato. Non è obbligatoria la autentica della firma.

3.6 Tutti gli elementi indicati nel precedente comma 3.4 dovranno essere espressamente riportati nel testo della domanda a pena di esclusione dalla selezione, ad eccezione della dichiarazione di cui alla lettera i), che dovrà essere riportata solo se ne ricorrono le condizioni.

3.7 In sede di verifica delle domande di partecipazione alle selezioni potranno essere sanate d'ufficio solo le omesse dichiarazioni per le quali gli elementi non dichiarati sono inequivocabilmente desunti dalla domanda stessa o dagli eventuali allegati.

3.8 L'Agenzia si riserva la facoltà di verificare a campione la veridicità delle dichiarazioni prodotte, nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole. In caso di false dichiarazioni si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/00.



#### 4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

4.1 I candidati, ai fini dell'eventuale valutazione, devono allegare alla domanda:

- a) certificazioni relative ai titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- b) curriculum formativo e professionale reso ai sensi dell'art. 47, DPR 445/00, datato e firmato;
- c) certificazione attestante l'eventuale titolo al diritto di preferenza a parità di punteggio.
- d) certificazione o autocertificazione (anche se negativa), resa ai sensi del DPR 445/00, dei servizi precedentemente prestati;
- e) fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
- f) ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa di € 12,00 sul c.c.p. n. 39723986 intestato ad ARPACAL Via Lungomare - 88063 Catanzaro Lido, specificando la causale e il codice dell'Avviso pubblico per il quale la tassa è versata;
- g) elenco in carta semplice dei documenti presentati;

#### 5. TITOLI VALUTABILI

5.1 Il punteggio massimo complessivo attribuibile ai titoli valutabili è di 40 punti, ripartito come di seguito specificato:

- a) titoli di carriera punti 20;
- b) titoli di studio punti 8;
- c) curriculum formativo e professionale punti 12;

5.2 I titoli di carriera sono valutabili in misura annua; le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni.

5.2.1 I periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro prestato. In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

5.2.2 E' valutato interamente il servizio prestato nelle aree di interesse dell'Agenzia da personale con contratto di lavoro subordinato pubblico o privato.

5.2.3 I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati nelle forze armate e nell'arma dei carabinieri, ai sensi dell'articolo 22 della legge 24 dicembre 1986, n. 985, sono valutabili con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a selezione, ovvero con il minor punteggio per profilo o mansioni diverse, ridotto al 50%. Al servizio di leva è equiparato a tutti gli effetti il servizio civile effettivamente prestato ai sensi dell'art. 6 della legge 8 luglio 1998, n. 230.

5.2.4 I titoli di carriera dovranno essere singolarmente dichiarati con l'indicazione, per ciascuno di essi, dell'Amministrazione o Ente alle cui dipendenze sono stati prestati, della categoria, del profilo professionale, del periodo, della durata e della tipologia.

5.2.5 Il punteggio attribuito al curriculum è globale e deve essere adeguatamente motivato, la motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione.

5.3 I titoli di cui i candidati chiedono la valutazione devono essere prodotti in originale, ovvero in

copia autentica ovvero in copia semplice, corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, ovvero anche sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000.

5.4 Le dichiarazioni incomplete o non chiare relative al servizio prestato e/o a titoli posseduti non sono ritenute valide o sufficienti per la valutazione;

5.5 Alla prova d'esame sono attribuiti 60 punti; La prova d'esame consiste in un colloquio finalizzato all'accertamento della conoscenza delle seguenti materie:

- Normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di ambiente normativa in materia di educazione ambientale, funzioni dell'ArpaCal, organizzazione e gestione di programmi e processi organizzativi, logistici complessi, gestione del personale e comunicazione aziendale, creazione di algoritmi finalizzati alla programmazione e gestione di sistemi operativi, funzioni connesse al profilo professionale a concorso; legge istitutiva e regolamento per l'organizzazione dell'Arpacal, il rapporto di lavoro dei dipendenti pubblici;

Il superamento della prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione espressa in termini numerici di almeno 42/60;

## 6 PROCEDURE

6.1 La determinazione dei criteri di massima per la valutazione di tutte le categorie di titoli e la graduatoria di merito sono effettuate dalla Commissione Giudicatrice prima della prova d'esame, attribuendo ai titoli di cui al precedente punto 5, un punteggio complessivo non superiore al totale del punteggio attribuibile ad ogni categoria di titoli.

6.2 Ai fini della valutazione dei titoli prodotti da ciascun candidato, la Commissione predispone una specifica scheda che è trattenuta agli atti del procedimento e sarà esibita al candidato nel caso di richiesta di accesso agli atti del procedimento selettivo.

6.3 Al termine della valutazione dei titoli prodotti dai candidati e della valutazione della prova d'esame, la Commissione, sulla base dei punteggi conseguiti dai singoli concorrenti, nella valutazione dei titoli e nel colloquio, formulerà la graduatoria di merito con l'indicazione dei punteggi attribuiti in ciascuna tipologia di titoli e dei punteggi totali.

6.4 La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale. Essa verrà pubblicata all'Albo e sul sito internet dell'Agenzia e costituirà notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

6.5 In allegato alla graduatoria saranno pubblicati gli elenchi dei candidati esclusi con le relative sintetiche motivazioni.

6.6 Le graduatorie degli idonei rimarranno efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione delle stesse all'Albo dell'Agenzia.

## ~~7 COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO~~

7.1 La graduatoria degli idonei sarà utilizzata dall'Agenzia per il conferimento di incarichi a termine nelle sedi di lavoro e per le aree tematiche che nel tempo saranno necessarie.

7.2 I candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria ai quali verranno conferiti gli incarichi saranno invitati dall'Agenzia a presentare entro il termine assegnato, a pena di decadenza, tutta la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento della nomina.

7.3 Accertata la sussistenza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego, l'Agenzia procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel quale saranno indicate, tra l'altro, la data di presa di servizio, la sede di servizio e la categoria contrattuale di riferimento.

7.4 Il trattamento economico e previdenziale decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio. Il CCNL di riferimento è quello del comparto Sanità pubblica.

7.5 Le assunzioni saranno effettuate nell'ordine della graduatoria finale di merito; alla scadenza dei contratti di lavoro i candidati che cesseranno saranno sostituiti da coloro che seguono nella graduatoria di merito, fino ad esaurimento della stessa.

## 8. DISPOSIZIONI FINALI

8.1 È garantito il rispetto delle pari opportunità tra i candidati di sesso maschile e femminile previsto dall'art. 57 D.Lgs. 165/2001.

L'inclusione nella graduatoria finale non costituisce diritto alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Le assunzioni in servizio nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36 del D. Lgs. 165/01 in materia di lavoro flessibile, avverranno mediante contratto individuale di lavoro, da stipularsi secondo la vigente normativa, che potrà essere risolto in qualsiasi momento al venire meno delle esigenze che ne hanno determinato la stipula.

8.2 Il Direttore Generale, in caso di scarsa partecipazione da valutare con criterio discrezionale, può, alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, riaprire i termini della selezione con provvedimento motivato. In tal caso, i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti alla data ultima prevista nel provvedimento di riapertura.

8.3 L'ArpaCal si riserva la facoltà di revocare l'avviso pubblico, di sospendere o rinviare le prove, ovvero di non utilizzare la graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, o in applicazione di disposizioni di legge e/o contrattuali che impediscano, in tutto o in parte l'assunzione, o per altre cause debitamente motivate.

8.4 Il presente bando costituisce «lex specialis» della selezione e, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. L'Agenzia può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

8.5 Il presente bando viene pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, all'Albo dell'Agenzia e sul sito internet [www.arpacalabria.it](http://www.arpacalabria.it), link Bandi e concorsi. Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ARPA Calabria – Settore Risorse Umane e Formazione, per le finalità di gestione dell'avviso e potranno essere trattati, anche successivamente all'instaurazione del rapporto, per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane, Via Lungomare Loc. Mosca - CATANZARO LIDO, Tel. 0961/732514 - 18, nei giorni dispari dalle 12,00 alle 14,00 e dalle 15,30 alle 17,30.

Catanzaro, li .....



Direttore Generale  
Prof. Vincenzo MOLLACE